

RESOLUCION Nro. 001-2020
(Enero 03 de 2020)

Por medio de la cual se expide el PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES
Vigencia 2020

La Gerente de la ESE HOSPITAL REGIONAL DE DUITAMA, en uso
de sus atribuciones legales y

CONSIDERANDO

Que de conformidad a lo establecido en las disposiciones legales vigentes y el Estatuto interno de contratación, la Entidad debe expedir de manera anual el PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES.

RESUELVE

ARTICULO PRIMERO. EXPEDIR el PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES de la ESE HOSPITAL REGIONAL DE DUITAMA para la vigencia fiscal 2020.

ARTICULO SEGUNDO. Todos los bienes y servicios que adquiera la Entidad deben estar contenidos en el plan Anual de adquisiciones.

ARTICULO TERCERO. El plan anual de adquisiciones debe ser ajustado cada vez que se vea afectado, en virtud a las modificaciones presupuestales.

ARTICULO CUARTO. La presente resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

Dada en Duitama a los tres (03) días del mes de enero de dos mil veinte (2020)

COMUNIQUESE Y CUMPLASE,



FLOR ALICIA CARDENAS PINEDA
GERENTE

PROYECTO. Luz Doris Cardona Rodríguez
Subgerente Administrativa



A. INFORMACIÓN GENERAL DE LA ENTIDAD

Nombre	E. S. E Hospital Regional de Duitama
Dirección	Avenida de las Americas con Carrera 35 Duitama
Teléfono	7626210
Página web	www.hrida.gov.co
M i s i s n i ó n y n	<p>MISION/ Nos comprometemos con la atención humanizada y segura de nuestros usuarios, buscamos la comprensión de su dolor, la respuesta oportuna a sus necesidades y reconocemos al usuario y su familia como parte de nuestro compromiso institucional, promoviendo el desarrollo integral de nuestros colaboradores.</p> <p>VISION. Seremos reconocidos en los próximos cinco años por ser la mejor entidad prestadora de servicios de salud del Departamento de Boyacá, por nuestra atención humanizada, bajo criterios de sostenibilidad financiera, apuntando a la competitividad y excelencia.</p>
a a e e t i a t g i c a	<p>1. Modelo de atención centrado en el paciente y su familia/ Este modelo está basado en el ciclo de atención, el cual está orientado a la interacción de los procesos asistenciales y administrativos buscando que las acciones realizadas por el equipo de salud aborden de manera integral las necesidades biológicas, psicológicas y sociales del paciente, minimizando los riesgos para este durante el proceso de atención. Este modelo de atención considerará las diferentes etapas de la promoción de la salud y prevención de la enfermedad junto con las intervenciones requeridas para la recuperación de la salud y la rehabilitación posterior al proceso de una enfermedad.</p> <p>2. Humanización de la prestación de los servicios de salud/ Este modelo se encuentra establecido en la política Institucional de humanización</p> <p>3. Plan de auditoría para el mejoramiento continuo de la calidad de la prestación de servicios de salud basada en un proceso de autocontrol centrado en las necesidades del paciente y su familia que consiste en la identificación permanente de procesos susceptibles de mejoramiento.</p> <p>4. Eficiente uso de recursos/ basado en la relación entre el beneficio, el riesgo y el costo la cual se encuentra en marcada en la mejor evidencia científica disponible para establecer la mejor relación de los tres aspectos siempre con miras a satisfacer las necesidades del paciente y su familia. Adicionalmente debe considerar los aspectos primordiales de accesibilidad y equidad para contribuir en los logros deseables de salud.</p> <p>5. Seguridad/ Este modelo se encuentra establecido en la Política Institucional de Seguridad Integral.</p> <p>6. Formación de equipos de auditoría interna/ A través de selección de voluntarios y un proceso de formación con una firma certificadora internacional, se busca conformar equipos de auditoría con los diferentes perfiles requeridos por la institución para poder realizar seguimiento a los planes de mejora y buscar nuevas acciones de mejora que contribuyan al crecimiento y mejora continua en la prestación del servicio.</p>

El principal objetivo del Plan Anual de Adquisiciones es permitir que la entidad estatal aumente la probabilidad de lograr mejores condiciones de competencia a través de la participación de un mayor número de operadores económicos interesados en los procesos de selección que se van a adelantar durante el año fiscal, y que el Estado cuente con información suficiente para realizar compras coordinadas.

Información de contacto	Luz Doriz Cardona Rodriguez Administrativa subadministrativa@hrd.gov.co	Subgerente tel/3108016424
Valor total del PAA		
Contratación Directa	150 SMLMV	
Límite de contratación menor	350 SMLMV	
Límite de contratación mayor	SUPERIOR A LOS 350 SMLMV	
autorización de Junta directiva	Superior a 2000 SMLMV	
Fecha de última actualización del PAA		
Valor total del PAA		\$39.013.542.471

El Plan Anual de Adquisiciones es un documento de naturaleza informativa y las adquisiciones incluidas en el mismo pueden ser canceladas, revisadas o modificadas. Esta información no representa compromiso u obligación alguna por parte de la entidad estatal ni la compromete a adquirir los bienes, obras y servicios en él señalados.

B. ADQUISICIONES PLANEADAS

Códigos UNPSJC	Descripción	Fecha estimada de inicio de proceso de selección	Duración estimada de la contratación	Modalidad de selección	Origen de los recursos	Valor total estimado	Valor estimado en la vigencia actual	requieren vigencia futura?	orden solicit ud de las vigen cías futura	Datos de contacto del responsable
80111600-80120000-85101600	SERVICIOS DE PERSONAL TEMPORAL - CONTRATACION DE PERSONAL ADMINISTRATIVO Y/O DE APOYO A LA GESTION- CONTRATACION DE PERSONAL PROFESIONAL DE APOYO - CONTRATACION DE PERSONAL DE SOPORTE DE PRESTACION DE SERVICIOS DE SALUD	01/01/2020	12 MESES	DIRECTA	Propios	\$ 21.193.073.825	\$ 21.193.073.825	NO	N.A.	Luz Doriz Cardona Rodriguez Subgerente Administrativa tel/3108016424 subadministrativa@hrd.gov.co
44110000-44120000-4213000-421700000-42140000-42180000	ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE OFICINA -TELAS Y VESTIDOS MEDICOS-SUMINISTROS Y PRODUCTOS DE TRATAMIENTO PARA EL CUIDADO DEL ENFERMO-PRODUCTOS DE EXAMEN Y CONTROL DEL PACIENTE	01/01/2020	12 MESES	DIRECTA	Propios	\$ 528.439.845	\$ 528.439.845	NO	N.A.	Luz Doriz Cardona Rodriguez Subgerente Administrativa@hrd.gov.co
42190000-48000000	EQUIPOS PARA LA INDUSTRIA DE SERVICIOS- EQUIPOS PARA CENTRO MEDICOS Y DE PRESTACION DE SERVICIOS DE SAUD	01/01/2020	12 MESES	DIRECTA	Propios	\$ 640.441.724	\$ 640.441.724	NO	N.A.	Luz Doriz Cardona Rodriguez Subgerente Administrativa tel/3108016424 subadministrativa@hrd.gov.co
86160000	SERVICIOS DE CAPACITACION Y FORMACION PROFESIONAL	01/03/2020	10 MESES	DIRECTA	Propios	\$ 5.668.930	\$ 5.668.930	NO	N.A.	Administrativa tel/3108016424 subadministrativa@hrd.gov.co
78000000	SERVICIOS DE ALMACENAJE , TRANSPORTE Y CORREO	01/01/2020	12 MESES	DIRECTA	Propios	\$ 17.073.991	\$ 17.073.991	NO	N.A.	Administrativa tel/3108016424 subadministrativa@hrd.gov.co

Handwritten signature

83101500-83101600-18301800	SERVICIOS PUBLICOS DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO- SERVICIOS ELECTRICOS-SERVICIOS DE ENERGIA-SERVICIOS DE GASES	01/01/2020	12 MESES	DIRECTA	Propios	\$ 596.767.798	\$ 596.767.798	NO	N.A.	Luz Doriz Cardona Rodriguez Subgerente Administrativa tel/3108016424 subadministrativa@hrd.gov.co
84130000	SERVICIOS DE SEGUROS	01/01/2020	12 MESES	DIRECTA	Propios	\$ 213.465.408	\$ 213.465.408	NO	N.A.	Luz Doriz Cardona Rodriguez Subgerente Administrativa tel/3108016424 subadministrativa@hrd.gov.co
82100000	PUBLICIDAD	01/01/2020	12 MESES	DIRECTA	Propios	\$ 1.045.994	\$ 1.045.994	NO	N.A.	Luz Doriz Cardona Rodriguez Subgerente Administrativa tel/3108016424 subadministrativa@hrd.gov.co
82220000	SERVICIOS DE REPRODUCCION	01/01/2020	12 MESES	DIRECTA	Propios	118686776+	118686776+	NO	N.A.	Luz Doriz Cardona Rodriguez Subgerente Administrativa tel/3108016424 subadministrativa@hrd.gov.co
85160000	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, RENOVACION Y REPARACION DE LA INFRAESTRUCTURA HOSPITALARIA (mantenimiento de la infraestructura , mantenimiento de la dotacion)	01/01/2020	12 MESES	DIRECTA- MENOR CUANTIA- MAYOR CUANTIA	Propios	\$ 2.172.194.588	\$ 2.172.194.588	NO	NA	Luz Doriz Cardona Rodriguez Subgerente Administrativa tel/3108016424 subadministrativa@hrd.gov.co
85160000	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, RENOVACION Y REPARACION DE LA INFRAESTRUCTURA HOSPITALARIA (mantenimiento de la infraestructura , mantenimiento de la dotacion)	01/01/2020	12 MESES	DIRECTA- MENOR CUANTIA- MAYOR CUANTIA	Propios	\$ 2.172.194.588	\$ 2.172.194.588	NO	NA	Luz Doriz Cardona Rodriguez Subgerente Administrativa tel/3108016424 subadministrativa@hrd.gov.co
92120000	SEGURIDAD Y PROTECCION PERSONAL	01/01/2020	12 MESES	DIRECTA- MENOR CUANTIA- MAYOR CUANTIA	Propios	\$ 448.384.918	\$ 448.384.918	NO	NA	Luz Doriz Cardona Rodriguez Subgerente Administrativa tel/3108016424 subadministrativa@hrd.gov.co
76100000-76110000-76120000	SERVICIOS DE LIMPIEZA, DESINFECCION, RECOLECCION Y TRATAMIENTO DE RESIDUOS HOSPITALARIOS , INCLUYE EL LAVADO DE ROPA HOSPITALARIA	01/01/2020	12 MESES	DIRECTA- MENOR CUANTIA- MAYOR CUANTIA	Propios	\$ 1.298.581.078	\$ 1.298.581.078	NO	NA	Luz Doriz Cardona Rodriguez Subgerente Administrativa tel/3108016424 subadministrativa@hrd.gov.co
84130000	SERVICIOS FINANCIEROS	01/01/2020	12 MESES	DIRECTA	Propios	\$ 2.725.913	\$ 2.725.913	NO	N.A.	Luz Doriz Cardona Rodriguez Subgerente Administrativa tel/3108016424 subadministrativa@hrd.gov.co
81161700-81161800	SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES SERVICIOS DE ALQUILER O ARRENDAMIENTO DE EQUIPOS O PLATAFORMAS DE VOZ Y DATOS DE MULTIMEDIA	01/01/2020	12 MESES	DIRECTA	Propios	\$ 125.124.741	\$ 125.124.741	NO	N.A.	Luz Doriz Cardona Rodriguez Subgerente Administrativa tel/3108016424 subadministrativa@hrd.gov.co
94101700	ASOCIACIONES LABORALES- PROGRAMAS DE BIENESTAR SOCIAL	01/01/2020	12 MESES	DIRECTA	Propios	\$ 8.669.097	\$ 8.669.097	NO	N.A.	Luz Doriz Cardona Rodriguez Subgerente Administrativa tel/3108016424 subadministrativa@hrd.gov.co

511000000	MEDICAMENTOS Y PRODUCTOS FARMACEUTICOS - MEDICAMENTOS	01/01/2020	12 MESES	DIRECTA- MENOR CUANTIA- MAYOR CUANTIA	Propios	\$ 2.370.787.328	\$ 2.370.787.328	NO	N.A.	Luz Doriz Cardona Rodriguez Subgerente Administrativa tel/3108016424 subadministrativa@hrd.gov.co
511000000-422242300-42290000	MEDICAMENTOS Y PRODUCTOS FARMACEUTICOS - ORTOPEDICOS Y PROTESIS	01/01/2020	12 MESES	DIRECTA- MENOR CUANTIA- MAYOR CUANTIA	Propios	\$ 3.317.136.158	\$ 3.317.136.158	NO	N.A.	Luz Doriz Cardona Rodriguez Subgerente Administrativa tel/3108016424 subadministrativa@hrd.gov.co
422180000	PRODUCTOS DE EXAMEN Y CONTROL DEL PACIENTE	01/01/2020	12 MESES	DIRECTA- MENOR CUANTIA- MAYOR CUANTIA	Propios	\$ 1.643.107.810	\$ 1.643.107.810	NO	N.A.	Luz Doriz Cardona Rodriguez Subgerente Administrativa tel/3108016424 subadministrativa@hrd.gov.co
85150000	SERVICIOS DE ALIMENTACION	01/01/2020	12 MESES	DIRECTA- MENOR CUANTIA- MAYOR CUANTIA	Propios	\$ 1.643.107.810	\$ 1.643.107.810	NO	N.A.	Luz Doriz Cardona Rodriguez Subgerente Administrativa tel/3108016424 subadministrativa@hrd.gov.co
95122000	INFRAESTRUCTURA HOSPITALARIA	01/01/2020	12 MESES	DIRECTA- MENOR CUANTIA- MAYOR CUANTIA	Propios	\$ 468.784.905	\$ 615.550.927	NO	N.A.	Luz Doriz Cardona Rodriguez Subgerente Administrativa tel/3108016424 subadministrativa@hrd.gov.co
							\$ 39.013.542.471			

C. NECESIDADES ADICIONALES

Definición	Posibles códigos IARCSPC	Datos de contacto del responsable
------------	--------------------------	-----------------------------------