

PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES

A. INFORMACIÓN GENERAL DE LA ENTIDAD

Nombre	E.S.E Hospital Regional de Duitama
Dirección	Avenida de las Americas con Carrera 35 Duitama
Teléfono	7632323
Página web	www.hrd.gov.co
Misión y visión	<p>MISION/ Nos comprometemos con la atención humanizada y segura de nuestros usuarios, buscamos la comprensión de su dolor, la respuesta oportuna a sus necesidades y reconocemos al usuario y su familia como parte de nuestro compromiso institucional, promoviendo el desarrollo integral de nuestros colaboradores.</p> <p>VISION. Seremos reconocidos en los próximos cinco años por ser la mejor entidad prestadora de servicios de salud del Departamento de Boyacá, por nuestra atención humanizada, bajo criterios de sostenibilidad financiera, apuntando a la competitividad y excelencia.</p>
Perspectiva estratégica	<p>1. Modelo de atención centrado en el paciente y su familia/ Este modelo está basado en el ciclo de atención, el cual está orientado a la interacción de los procesos asistenciales y administrativos buscando que las acciones realizadas por el equipo de salud aborden de manera integral las necesidades biológicas, psicológicas y sociales del paciente, minimizando los riesgos para este durante el proceso de atención. Este modelo de atención considera las diferentes etapas de la promoción de la salud y prevención de la enfermedad junto con las intervenciones requeridas para la recuperación de la salud y la rehabilitación posterior al proceso de una enfermedad.</p> <p>2. Humanización de la prestación de los servicios de salud/ Este modelo se encuentra establecido en la Política Institucional de humanización</p> <p>3. Plan de auditoría para el mejoramiento continuo de la calidad de la prestación de servicios de salud basada en un proceso de autocontrol centrado en las necesidades del paciente y su familia que consiste en la identificación permanente de procesos susceptibles de mejoramiento.</p> <p>4. Eficiente uso de recursos/ basado en la relación entre el beneficio, el riesgo y el costo la cual se encuentra en marcada en la mejor evidencia científica disponible para establecer la mejor relación de los tres aspectos siempre con miras a satisfacer las necesidades del paciente y su familia. Adicionalmente debe considerar los aspectos primordiales de accesibilidad y equidad para contribuir en los logros deseables de salud.</p> <p>5. Seguridad/ Este modelo se encuentra establecido en la Política Institucional de Seguridad Integral.</p> <p>6. Formación de equipos de auditoría interna/ A través de selección de voluntarios y un proceso de formación con una firma certificadora internacional, se busca conformar equipos de auditoría con los diferentes perfiles requeridos por la institución para poder realizar seguimiento a los planes de mejora y buscar nuevas acciones de mejora que contribuyan al crecimiento y mejora continua en la prestación del servicio.</p>
Información de contacto	Yanneth Lucia Villate Corredor Subgerente Administrativa tel/3108016424 ubadministrativa@hrd.gov.co
Valor total del PAA	\$ 44.803.864.100
Contratación Directa	150 SMLMV
Límite de contratación menor cuantía	350 SMLMV
Límite de contratación mayor cuantía	SUPERIOR A LOS 350 SMLMV
autorización de Junta directiva	Superior a 2000 SMLMV
Fecha de última actualización del PAA	
Valor total del PAA	\$ 44.803.864.100

El principal objetivo del Plan Anual de Adquisiciones es permitir que la entidad estatal aumente la probabilidad de lograr mejores condiciones de competencia a través de la participación de un mayor número de operadores económicos interesados en los procesos de selección que se van a adelantar durante el año fiscal, y que el Estado cuente con información suficiente para realizar compras coordinadas.

El Plan Anual de Adquisiciones es un documento de naturaleza informativa y las adquisiciones incluidas en el mismo pueden ser canceladas, revisadas o modificadas. Esta información no representa compromiso u obligación alguna por parte de la entidad estatal ni la compromete a adquirir los bienes, obras y servicios en él señalados.

B. ADQUISICIONES PLANEADAS

Códigos UNSPSC	Descripción	Fecha estimada de inicio de proceso de selección	Duración estimada del contrato	Modalidad de selección	Fuente de los recursos	Valor total estimado	Valor estimado en la vigencia actual	¿Se requieren vigencias futuras?	Estado de solicitud de vigencias futuras	Datos de contacto del responsable
80111600 80120000 85101600	SERVICIOS DE PERSONAL TEMPORAL - CONTRATACION DE PERSONAL ADMINISTRATIVO Y/O DE APOYO A LA GESTION- CONTRATACION DE PERSONAL PROFESIONAL DE APOYO - CONTRATACION DE PERSONAL DE SOPORTE DE PRESTACION DE SERVICIOS DE SALUD	01/01/2020	12 MESES	DIRECTA	Propios	\$ 21.193.073.825	\$ 21.646.980.729	NO	N.A.	Yanneth Lucia Villate Corredor Subgerente Administrativa tel/3108016424 ubadministrativa@hrd.gov.co

44110000 44120000 4213000 4217000000 42140000	ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE OFICINA -TELAS Y VESTIDOS MEDICOS-SUMINISTROS Y PRODUCTOS DE TRATAMIENTO PARA EL CUIDADO DEL ENFERMO	01/01/2020	12 MESES	DIRECTA	Propios	\$ 528.439.845	\$ 688.439.845	NO	N.A.	Yanneth Lucia Villate Corredor Subgerente Administrativa tel/3108016424 ubadministrativa@hrd.gov.co
42190000 48000000	EQUIPOS PARA LA INDUSTRIA DE SERVICIOS- EQUIPOS PARA CENTRO MEDICOS Y DE PRESTACION DE SERVICIOS DE SAUD	01/01/2020	12 MESES	DIRECTA	Propios	\$ 640.441.724	\$ 2.171.050.085	NO	N.A.	Yanneth Lucia Villate Corredor Subgerente Administrativa tel/3108016424 ubadministrativa@hrd.gov.co
86111604	SERVICIOS DE CAPACITACION Y FORMACION PROFESIONAL	01/03/2020	10 MESES	DIRECTA	Propios	\$ 5.668.930	\$ 15.668.980	NO	N.A.	Yanneth Lucia Villate Corredor Subgerente Administrativa tel/3108016424 ubadministrativa@hrd.gov.co
78101802	SERVICIOS DE ALMACENAJE , TRANSPORTE Y CORREO	01/01/2020	12 MESES	DIRECTA	Propios	\$ 17.073.991	\$ 37.073.991	NO	N.A.	Yanneth Lucia Villate Corredor Subgerente Administrativa tel/3108016424 ubadministrativa@hrd.gov.co
83101500 83101600 18301800	SERVICIOS PUBLICOS DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO- SERVICIOS ELECTRICOS-SERVICIOS DE ENERGIA-SERVICIOS DE GAXS	01/01/2020	12 MESES	DIRECTA	Propios	\$ 596.767.798	\$ 596.767.798	NO	N.A.	Yanneth Lucia Villate Corredor Subgerente Administrativa tel/3108016424 ubadministrativa@hrd.gov.co
84131501	SERVICIOS DE SEGUROS	01/01/2020	12 MESES	DIRECTA	Propios	\$ 213.465.408	\$ 393.465.408	NO	N.A.	Yanneth Lucia Villate Corredor Subgerente Administrativa tel/3108016424 ubadministrativa@hrd.gov.co
82100000	PUBLICIDAD	01/01/2020	12 MESES	DIRECTA	Propios	\$ 1.045.994	\$ 4.045.994	NO	N.A.	Yanneth Lucia Villate Corredor Subgerente Administrativa tel/3108016424 ubadministrativa@hrd.gov.co
82120000	SERVICIOS DE REPRODUCCION	01/01/2020	12 MESES	DIRECTA	Propios	\$ 118.686.776	\$ 148.686.776	NO	N.A.	Yanneth Lucia Villate Corredor Subgerente Administrativa tel/3108016424 ubadministrativa@hrd.gov.co
85160000	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, RENOVACION Y REPARACION DE LA INFRAESTRUCTURA HOSPITALARIA (mantenimiento de la infraestructura , mantenimido de la dotacion)	01/01/2020	12 MESES	DIRECTA-MENOR CUANTIA-MAYOR CUANTIA	Propios	\$ 2.172.194.588	\$ 2.578.963.262	NO	NA	Yanneth Lucia Villate Corredor Subgerente Administrativa tel/3108016424 ubadministrativa@hrd.gov.co
92120000	SEGURIDAD Y PROTECCION PERSONAL	01/01/2020	12 MESES	DIRECTA-MENOR CUANTIA-MAYOR CUANTIA	Propios	\$ 448.384.918	\$ 488.384.918	NO	NA	Yanneth Lucia Villate Corredor Subgerente Administrativa tel/3108016424 ubadministrativa@hrd.gov.co
76100000 76110000 76120000	SERVICIOS DE LIMPIEZA, DESINFECCION , RECOLECCION Y TRATAMIENTO DE RESIDUOS HOSPITALARIOS , INCLUYE EL LAVADO DE ROPA HOSPITALARIA	01/01/2020	12 MESES	DIRECTA-MENOR CUANTIA-MAYOR CUANTIA	Propios	\$ 1.298.581.078	\$ 1.463.581.078	NO	NA	Yanneth Lucia Villate Corredor Subgerente Administrativa tel/3108016424 ubadministrativa@hrd.gov.co
84130000	SERVICIOS FINANCIEROS	01/01/2020	12 MESES	DIRECTA	Propios	\$ 2.725.913	\$ 2.725.913	NO	N.A.	Yanneth Lucia Villate Corredor Subgerente Administrativa tel/3108016424 ubadministrativa@hrd.gov.co
81161700 81161800	SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES SERVICIOS DE ALQUILER O ARRENDAMIENTO DE EQUIPOS O PLATAFORMAS DE VOZ Y DATOS DE MULTIMEDIA	01/01/2020	12 MESES	DIRECTA	Propios	\$ 125.124.741	\$ 145.124.741	NO	N.A.	Yanneth Lucia Villate Corredor Subgerente Administrativa tel/3108016424 ubadministrativa@hrd.gov.co
94101700	ASOCIACIONES LABORALES- PROGRAMAS DE BIENESTAR SOCIAL	01/01/2020	12 MESES	DIRECTA	Propios	\$ 8.669.097	\$ 33.669.097	NO	N.A.	Yanneth Lucia Villate Corredor Subgerente Administrativa tel/3108016424 ubadministrativa@hrd.gov.co
51100000 422242300 42290000	MEDICAMENTOS Y PRODUCTOS FARMACEUTICOS - ORTOPEDICOS Y PROTESIS-	01/01/2020	12 MESES	DIRECTA-MENOR CUANTIA-MAYOR CUANTIA	Propios	\$ 2.370.787.328	\$ 2.670.787.328	NO	N.A.	Yanneth Lucia Villate Corredor Subgerente Administrativa tel/3108016424 ubadministrativa@hrd.gov.co
42290000 42310000	PRODUCTOS QUIRURGICOS - PRODUCTOS PARA EL CUIDADO DE HERIDAS	01/01/2020	12 MESES	DIRECTA-MENOR CUANTIA-MAYOR CUANTIA	Propios	\$ 3.317.136.158	\$ 3.517.136.158	NO	N.A.	Yanneth Lucia Villate Corredor Subgerente Administrativa tel/3108016424 ubadministrativa@hrd.gov.co
422180000	PRODUCTOS DE EXAMEN Y CONTROL DEL PACIENTE	01/01/2020	12 MESES	DIRECTA-MENOR CUANTIA-MAYOR CUANTIA	Propios	\$ 1.643.107.810	\$ 1.843.107.810	NO	N.A.	Yanneth Lucia Villate Corredor Subgerente Administrativa tel/3108016424 ubadministrativa@hrd.gov.co
85150000	SERVICIOS DE ALIMENTACION	01/01/2020	12 MESES	DIRECTA-MENOR CUANTIA-MAYOR CUANTIA	Propios	\$ 1.101.570.229	\$ 1.201.570.229	NO	N.A.	Yanneth Lucia Villate Corredor Subgerente Administrativa tel/3108016424 ubadministrativa@hrd.gov.co
95122000	INFRAESTRUCTURA HOSPITALARIA	01/08/2020	12 MESES	DIRECTA-MENOR CUANTIA-MAYOR CUANTIA	Propios	\$ 468.784.905	\$ 5.156.633.960	NO	N.A.	Yanneth Lucia Villate Corredor Subgerente Administrativa tel/3108016424 ubadministrativa@hrd.gov.co
							\$ 44.803.864.100			

C. NECESIDADES ADICIONALES

Posibles códigos LINSPEC	Descripción	Datos de contacto del responsable
--------------------------	-------------	-----------------------------------